

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Принято:

решением ученого совета
стоматологического факультета /
протокол от «26» 08 2025 г. № 1

Утверждаю:

Декан стоматологического
факультета
Ю.А.Македонова
«26» 08 2025 г.



ПЛАН РАБОТЫ
кафедры дерматовенерологии
на 2025/2026 учебный год

Волгоград, 2025

Оглавление

1. Общие сведения.....	3
2. Планирование работы кафедры по видам педагогической деятельности.....	4
2.1. Учебная работа.....	4
2.2. Учебно-методическая работа.....	4
2.3. Организационная работа.....	4
2.4. Научно-исследовательская работа.....	4
2.5. Медицинская деятельность, необходимая для практической подготовки обучающихся.....	5
2.6. Повышение квалификации.....	5
2.7. Воспитательная работа.....	5
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	6
План учебно-методической работы кафедры.....	6
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	8
План заседаний кафедры.....	8
ПРИЛОЖЕНИЕ 3.....	199
План воспитательной работы кафедры.....	199

1. Общие сведения

1. Местонахождение кафедры: дерматовенерологии .
2. Перечень образовательных программ, в реализации которых принимает участие кафедра:

программы специалитета

31.05.01 лечебное дело <https://volgmed.ru/university/upravlenie-obrazovatelnih-programm/faylovyy-menedzher/24535/>

31.05.02 педиатрия <https://volgmed.ru/university/upravlenie-obrazovatelnih-programm/faylovyy-menedzher/24218/>

31.05.03 стоматология <https://volgmed.ru/university/upravlenie-obrazovatelnih-programm/faylovyy-menedzher/24094/>

32.05.01 медико-профилактическое дело <https://volgmed.ru/university/upravlenie-obrazovatelnih-programm/faylovyy-menedzher/24211/>

3. Статус кафедры:

невыпускающая кафедра для иных реализуемых образовательных программ согласно пункту 2 настоящего Плана работы кафедры, осуществляющая медицинскую деятельность в рамках учебного процесса, необходимую для практической подготовки обучающихся.

4. Информация о материально-техническом обеспечении кафедры доступна по ссылке: https://www.volgmed.ru/uploads/files/2025-7/222369-mto_25.pdf

5. Персональный состав педагогических работников кафедры доступен по ссылке: https://www.volgmed.ru/uploads/files/2025-7/222371-personalnyy_sostav.pdf

2. Планирование работы кафедры по видам педагогической деятельности

2.1. Учебная работа

Основными документами, в которых фиксируется планируемая к выполнению в учебном году педагогическая деятельность педагогических работников кафедры в объемах, соответствующих действующим нормативам, являются индивидуальные планы педагогических работников, представляющие собою электронные документы в ЭИОС ВолгГМУ и их аналоги на бумажном носителе.

Выполнение учебной нагрузки регулируется кафедральным расписанием занятий, а также кафедральным расписанием групповых и индивидуальных консультаций, включая отработки, составляемыми на семестр; данные документы доступны по ссылке: <https://www.volgmed.ru/apprentice/kafedry/kafedra-dermatovenerologii/faylovyy-menedzher/14799/>

Основным документом оперативного учета работы преподавателя в группе обучающихся является журнал учета успеваемости и посещаемости обучающихся, заполнение которого осуществляется на кафедре педагогическим работником, ведущим занятия в конкретной группе и (или) лицом, его замещающим, в том числе в электронном виде (при наличии).

2.2. Учебно-методическая работа

План учебно-методической работы кафедры на новый учебный год представлен в приложении 1 к настоящему Плану работы.

Подтверждением готовности к новому учебному году в плане учебно-методической документации служат методические и иные документы, разработанные для обеспечения образовательного процесса, фонд оценочных средств и доступные по ссылке: <https://www.volgmed.ru/apprentice/kafedry/kafedra-dermatovenerologii/faylovyy-menedzher/14799/>

2.3. Организационная работа

Одной из форм учебно-методической и организационной работы кафедры являются заседания, которые, как правило, проводятся один раз в месяц в соответствии с планом заседаний кафедры, представленном в приложении 2 к настоящему Плану работы.

2.4. Научно-исследовательская работа

План научно-исследовательской работы кафедры на календарный год доступен по ссылке: https://www.volgmed.ru/uploads/files/2025-7/222389-plan_po_nir_derma_2025g_1.pdf

План работы молодежного научного общества кафедры на календарный год доступен по ссылке:

https://www.volgmed.ru/uploads/files/2025-7/222391-plan_r_ty_mno_tek.pdf

2.5. Медицинская деятельность, необходимая для практической подготовки обучающихся

Основными документами, в которых фиксируется медицинская деятельность, необходимая для практической подготовки обучающихся, планируемая к выполнению в учебном году педагогическими работниками кафедры в объемах, соответствующих действующим нормативам, являются индивидуальные планы педагогических работников, представляющие собою электронные документы в ЭИОС ВолгГМУ и их аналоги на бумажном носителе.

2.6. Повышение квалификации

Ежегодный план обучения педагогических работников кафедры доступен по ссылке: <https://www.volgmed.ru/uploads/files/2025-7/222401-pk.pdf>

2.7. Воспитательная работа

Воспитательная работа кафедры с обучающимися осуществляется в процессе взаимодействия и сотрудничества ППС и обучающихся в сфере их совместной учебной, научно-исследовательской и внеучебной работы. План воспитательной работы кафедры на новый учебный год представлен в приложении 3 к настоящему Плану работы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Плану работы кафедры
дерматовенерологии на 2025/2026 учебный
год, утвержденному на заседании ученого
совета стоматологического факультета,
протокол от « ___ » _____ 2025 г. № ___

План учебно-методической работы кафедры дерматовенерологии на 2025-2026 учебный год

1. Планирование работы кафедры по актуализации учебно-методических комплексов реализуемых дисциплин и (или) практик осуществляется в установленном в вузе порядке, с обязательным размещением необходимой учебно-методической документации в соответствующих локусах электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (ЭИОС ВолгГМУ).
2. Подготовка или переработка учебных изданий

№	Срок предоставления материала в издательство (месяц, квартал)	Вид издания (учебное или уч.-метод. пособие, учебник, сборник и др.)	Автор(-ы)/составитель(-и)	Название работы	Наименование образовательной программы, реализацию которой обеспечивает издание*	Наименование дисциплины (модуля)/практики, реализацию которой обеспечивает издание**	Планируемый формат издания (электронный и/или печатный)
1.	Июнь, II	Учебное пособие	Щава С.Н., Сердюкова Е.А., Шишкина М.А., Родин А.Ю., Жукова В.Б.	Медико-профилактические аспекты кожных и венерических заболеваний	32.05.01. Медико-профилактическое дело	Дерматовенерология	Электронный

2.	Сентябрь, III	Учебное пособие	Щава С.Н., Сердюкова Е.А., Родин А.Ю., Еремина Г.В., Шишкина М.А.,	Нетрадиционна я терапия кожных заболеваний в стоматологии	31.05.03 Стоматология	Дерматовенер ология	Электронный
----	---------------	-----------------	---	---	--------------------------	------------------------	-------------

* Учебное издание может обеспечивать реализацию нескольких образовательных программ, в случае полного соответствия или незначительного расхождения в содержании и часах, выделяемых на дисциплину (модуль)/практику.

** Наименование дисциплины (модуля)/практики приводится строго в соответствии с актуальным учебным планом по конкретной образовательной программе.

План рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании кафедры дерматовенерологии, протокол от «23» июня 2025 г. № 12.

Заведующий кафедрой

С.Н.Щава

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Плану работы кафедры
дерматовенерологии на 2025/2026
учебный год, утвержденному на
заседании ученого совета
стоматологического факультета
протокол от « ___ » _____ 2025 г.
№ ___

План заседаний кафедры дерматовенерологии на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Повестка дня	Докладчики (должность, Ф.И.О.) и иные выступающие	Месяц проведения
1.	1. О распределении педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры.	Заведующий кафедрой, заведующей учебной частью (далее – завуч) кафедры	Август
	2. О готовности кафедры к новому учебному году (обсуждение акта готовности кафедры, индивидуальных планов педагогических работников и иных документов, наполняемости кафедральных вкладок в ЭИОС вуза).	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	3. О планировании издательской деятельности кафедры на 2026 год в разрезе реализуемых(ой) образовательных(ой) программ(ы).	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	4. О создании на кафедре комиссии для проведения промежуточной аттестации во второй срок пересдач.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	5. О рекомендации педагогических работников кафедры для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, кандидат на замещение вакантной должности	
	6. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
2.	1. Об обсуждении результатов летней экзаменационной сессии по кафедре. О текущем контроле успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися по кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	Сентябрь

2. Об обсуждении результатов оценки удовлетворенности обучающихся качеством образовательной деятельности по дисциплинам (модулям) и/или практикам 2024-2025 уч. года, реализуемым кафедрой, и мер, направленных на повышение качества преподавания реализуемых дисциплин и/или практик.	Заведующий кафедрой, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
3. О полноте и корректности наполнения вкладок кафедры дерматовенерологии в ЭИОС вуза (страницы кафедры на сайте, соответствующих курсов на портале).	Заведующий кафедрой и/или завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
4. О научно-исследовательской работе сотрудников кафедры, включая обсуждение мер по поиску внебюджетного финансирования НИР кафедры с учетом грантоспособности тем.	Заведующий кафедрой, ответственный за НИР по кафедре	
5. Об обсуждении реализуемой системы качества подготовки обучающихся на кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
6. Об анализе результатов ГИА выпускников по программе бакалавриата/специалитета/ магистратуры по специальности/направлению подготовки 00.00.00 Название в 2025 г.	Заведующий кафедрой, преподаватель, ответственный по кафедре за подготовку обучающихся к ГИА	
7. Об обсуждении результатов анализа рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям подготовки специалистов на кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
8. Об обсуждении и представлении учебно-методических материалов, подготовленных кафедрой к изданию, к заседанию УМК соответствующего факультета/института.	Завуч кафедры, преподаватель, ответственный за подготовку и издание учебной продукции кафедры	
9. Об обсуждении перечня тем ВКР и их распределении, закреплении руководителей ВКР, консультантов ВКР за обучающимися __ курса по образовательной программе 00.00.00 Название, направленность (профиль) Название в 2025-2026 учебном году.	Заведующий кафедрой, руководитель(и) ВКР	
10. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	

3.	1. О состоянии учебно-методической и организационно-методической документации кафедры в разрезе реализуемых образовательных программ на начало 2025-2026 уч. года.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	Октябрь
	2. Об обсуждении результатов аудита качества организации образовательной деятельности кафедры в весеннем семестре и аудита организации, проведения и документарного сопровождения образовательной деятельности кафедры в части проведения промежуточной аттестации у обучающихся в летнюю зачетно-экзаменационную сессию предыдущего учебного года.	Заведующий кафедрой, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	3. Об обсуждении возможностей и опыта использования на кафедре современных активных методов преподавания и обучения с учетом лучшей международной практики (TBL, CBL, RBL и др.), а также лучших практик вуза.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	4. О планировании и организации проведения интегрированных занятий по дисциплинам и (или) практикам, реализуемым на кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	5. О текущем контроле успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися по кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	6. Об обсуждении и представлении учебно-методических материалов, подготовленных кафедрой к изданию, к заседанию УМК соответствующего факультета/института.	Завуч кафедры, преподаватель, ответственный за подготовку и издание учебной продукции кафедры	
	7. О рекомендации педагогических работников кафедры для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, кандидат на замещение вакантной должности	
	8. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
4.	1. О выполнении плана изданий учебных и учебно-методических материалов кафедрой в разрезе реализуемых образовательных программ за второе полугодие 2025 года.	Заведующий кафедрой, секретарь кафедры	Ноябрь

	2. Об обсуждении соответствия показателям и распределении баллов в рамках определения рейтинга педагогических работников кафедры	Заведующий кафедрой, завуч кафедры и/или ответственный за рейтинг педагогических работников на кафедре	
	3. О текущем контроле успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися по кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	4. Об обеспечении и повышении качества преподавания дисциплин (модулей)/практик по кафедре, включая иностранных обучающихся.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	5. Об обсуждении эффективности работы молодежного научного общества (МНО) кафедры и возможных путей активизации научной деятельности обучающихся на кафедре.	Заведующий кафедрой, ответственный за МНО кафедры	
	6. О рекомендации педагогических работников кафедры для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, кандидат на замещение вакантной должности	
	7. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
5.	1. О соответствии кадрового состава, материально-технического и учебно-методического обеспечения кафедры в разрезе требований реализуемых образовательных программ.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	Декабрь
	2. О готовности кафедры к зимней зачетно-экзаменационной сессии 2025-2026 уч. года.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	3. О текущем контроле успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися по кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	

	4. О рассмотрении и утверждении отчета о научно-исследовательской работе и отчета о работе молодежного научного общества кафедры _____ за 2025 год.	Заведующий кафедрой, ответственный за НИР на кафедре (или) ответственный за МНО кафедры	
	5. О рассмотрении и утверждении плана научно-исследовательской работы и плана работы молодежного научного общества кафедры _____ на 2026 год.	Заведующий кафедрой, ответственный за НИР на кафедре и (или) ответственный за МНО кафедры	
	6. Об обсуждении и представлении учебно-методических материалов, подготовленных кафедрой к изданию, к заседанию УМК соответствующего факультета/института.	Завуч кафедры, преподаватель, ответственный за подготовку и издание учебной продукции кафедры	
	7. О ходе выполнения плана мероприятий по подготовке студентов к ГИА или ГИА и аккредитации специалистов по программе бакалавриата/специалитета/магистратуры по специальности/направлению подготовки 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия в 2026 г.	Заведующий кафедрой, преподаватель, ответственный на кафедре за подготовку обучающихся к ГИА	
	8. О ведении медицинской деятельности, необходимой для практической подготовки обучающихся, на кафедре. О взаимодействии кафедры с базовыми медицинскими учреждениями.	Заведующий кафедрой, ответственный за медицинскую деятельность на кафедре	
	9. О рекомендации педагогических работников кафедры для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, кандидат на замещение вакантной должности	
	10. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
б.	1. О текущем контроле успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися по кафедре. Об организации работы на кафедре со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	Январь

	2. Об обсуждении полноты и качества наполнения ФОС дисциплин и практик, реализуемых кафедрой, в соответствии с требованиями валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки.	Заведующий кафедрой, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	3. Об анализе опыта проведения интегрированных занятий (междисциплинарных и бинарных занятий) по дисциплинам и (или) практикам, реализуемым на кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представители кафедр(ы)	
	4. О создании на кафедре комиссии для проведения промежуточной аттестации во второй срок пересдач.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	5. Об обсуждении и представлении учебно-методических материалов, подготовленных кафедрой к изданию, к заседанию УМК соответствующего факультета/института.	Завуч кафедры, преподаватель, ответственный за подготовку и издание учебной продукции кафедры	
	6. О рекомендации педагогических работников кафедры для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, кандидат на замещение вакантной должности	
	7. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
7.	1. Об обсуждении результатов зимней экзаменационной сессии по кафедре. О текущем контроле успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися по кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	Февраль
	2. О готовности кафедры ко второму семестру 2025-2026 учебного года, в том числе в части актуализации наполняемости кафедральных вкладок в ЭИОС вуза.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	3. Об обсуждении результатов аудита качества организации образовательной деятельности кафедры в осеннем семестре и аудита организации, проведения и документального сопровождения образовательной деятельности кафедры в части проведения промежуточной аттестации у обучающихся в зимнюю зачетно-экзаменационную сессию текущего учебного года.	Декан факультета / директор института, представитель рабочей группы по качеству	

	4. Об обсуждении итогов рейтинга сотрудников кафедры за 2025 г. и предложений по изменениям в критериях оценки работы педагогических работников вуза.	Заведующий кафедрой, ответственный за рейтинг сотрудников кафедры	
	5. О состоянии учебно-методической и организационно-методической документации кафедры по проведению практической подготовки обучающихся в разрезе реализуемых образовательных программ.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	6. Об обсуждении и рекомендации по кафедре кандидатур выпускников 2026 г. по программе бакалавриата/специалитета/магистратуры по специальности/направлению подготовки 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия для дальнейшего обучения в магистратуре/аспирантуре/ординатуре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	7. О рекомендации педагогических работников кафедры для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, кандидат на замещение вакантной должности	
	8. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
8.	1. О развитии системы внеучебной работы на кафедре в рамках реализации концепции персонализированного обучения.	Заведующий кафедрой, руководитель школы мастерства	Март
	2. О готовности кафедры к летней зачетно-экзаменационной сессии 2025-2026 уч. года.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	3. О текущем контроле успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися по кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	4. Об обсуждении результатов мониторинга удовлетворенности обучающихся качеством образовательной деятельности по дисциплинам(модулям)/практикам, реализуемым кафедрой в 2024-2025 учебном году, а также плана коррекционных мероприятий/мероприятий, направленных на	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	

	улучшение (при необходимости).		
	5. Об обсуждении и представлении учебно-методических материалов, подготовленных кафедрой к изданию, к заседанию УМК соответствующего факультета/института.	Завуч кафедры, преподаватель, ответственный за подготовку и издание учебной продукции кафедры	
	6. О рекомендации педагогических работников кафедры для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, кандидат на замещение вакантной должности	
	7. Об обсуждении результатов мониторинга удовлетворенности качеством подготовки к профессиональной деятельности выпускников 2025 года со стороны работодателей, а также предложений по внесению изменений в образовательный процесс с учетом мнения работодателя.	Заведующий кафедрой, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	8. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
9.	1. Об обсуждении итогов самообследования кафедры за 2025 г., а также предпринимаемых мер, направленных на устранение выявленных замечаний.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	Апрель
	2. Об обсуждении результатов диагностической работы в части выполнения заданий по дисциплинам (модулям)/практикам, закрепленным за кафедрой, в рамках самообследования образовательной программы 31.05.03 Стоматология	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	3. Об обсуждении методологических подходов к повышению эффективности освоения обучающимися реализуемых на кафедре дисциплин и/или практик, в том числе за счет использования современных активных методов преподавания и обучения (TBL, CBL, RBL и др.).	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	4. Об обсуждении полноты и качества наполнения ФОС дисциплин и (или) практик, реализуемых кафедрой, в соответствии с требованиями валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки	Заведующий кафедрой, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	

	5. О ходе выполнения плана мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА или ГИА и аккредитации специалистов в 2026 г.	Заведующий кафедрой, преподаватель, ответственный на кафедре за подготовку обучающихся к ГИА	
	6. Об обсуждении и представлении учебно-методических материалов, подготовленных кафедрой к изданию, к заседанию УМК соответствующего факультета/института.	Завуч кафедры, преподаватель, ответственный за подготовку и издание учебной продукции кафедры	
	7. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
10.	1. О выполнении плана изданий учебных и учебно-методических материалов кафедрой в разрезе реализуемых образовательных программ за первое полугодие 2026 года.	Заведующий кафедрой, секретарь кафедры	Май
	2. Об обсуждении результатов оценки удовлетворенности ППС кафедры дерматовенерологии работой в образовательной организации в 2025-2026 учебном году и мер, направленных на повышение уровня доброжелательности и вежливости во взаимоотношениях между участниками образовательного процесса.	Заведующий кафедрой, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	3. О реализации учебно-воспитательной работы на кафедре, планирование воспитательной работы кафедры на следующий учебный год.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, преподаватель, ответственный за воспитательную работу	
	4. О подведении итогов проведения интегрированных занятий (междисциплинарных и бинарных занятий) по дисциплинам и (или) практикам, реализуемым на кафедре, в текущем учебном году.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представители кафедр(ы)	

	<p>5. Об обсуждении отчета о деятельности школы мастерства «Кожные заболевания с позиций междисциплинарного подхода » по итогам учебного года. О рассмотрении кандидатуры руководителя и/или рассмотрении программы обучения в школе мастерства в 2026-2027 учебном году.</p> <p>ИЛИ</p> <p>О создании в 2026-2027 учебном году школ(ы) мастерства « _____ », рассмотрении кандидатур(ы) ее (их) руководителя(ей) и программ(ы) обучения.</p>	<p>Заведующий кафедрой, руководитель школы мастерства</p>	
	<p>6. О представлении учебных изданий кафедры к участию в ежегодном конкурсе «Лучшее учебное издание в ВолгГМУ 2025 года» для рассмотрения на заседании учебно-методической комиссии соответствующего факультета/института.</p>	<p>Завуч кафедры, автор/составитель рекомендуемого к участию в конкурсе «Лучшее учебное издание в ВолгГМУ 2025 года»</p>	
	<p>7. О представлении ЭУК для организации СРО по дисциплинам, реализуемым кафедрой, к участию в ежегодном конкурсе «Лучший электронный учебный курс для организации СРО в ВолгГМУ 2025-2026 учебного года» для рассмотрения на заседании учебно-методической комиссии соответствующего факультета/института.</p>	<p>Завуч кафедры, разработчик(и) рекомендуемого к участию в конкурсе ЭУК для организации СРО</p>	
	<p>8. О разном.</p>	<p>Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры</p>	
11.	<p>1. Об обсуждении вопроса внесения дополнений и изменений в компоненты учебно-методических комплексов по дисциплинам (модулям) и/или практикам, реализуемым на кафедре, в разрезе образовательных программ на 2026-2027 учебный год.</p>	<p>Заведующий кафедрой, завуч кафедры, преподаватели, ответственные за ведение УМК конкретных дисциплин/практик</p>	Июнь
	<p>2. Об обсуждении результатов мониторинга удовлетворенности обучающихся качеством условий осуществления образовательной деятельности в 2025-2026 учебном году.</p>	<p>Заведующий кафедрой, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)</p>	
	<p>3. Об обсуждении промежуточных итогов и перспектив развития кафедры в соответствии со стратегией развития факультета/института и Миссией ВолгГМУ.</p>	<p>Заведующий кафедрой</p>	
	<p>4. О своевременности и качестве исполнения функциональных обязанностей работниками кафедры.</p>	<p>Заведующий кафедрой, завуч кафедры</p>	

5. Об обсуждении полноты и качества наполнения ФОС дисциплин и практик, реализуемых кафедрой, в соответствии с требованиями валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки	Заведующий кафедрой, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
6. Об обсуждении отчета о работе кафедры, а также индивидуальных отчетов педагогических работников кафедры за 2025-2026 учебный год	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
7. Об обсуждении плана работы кафедры на 2026-2027 учебный год	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
8. О рассмотрении и утверждение примерных тем выпускных квалификационных работ по кафедре на 2026-2027 учебный год.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, руководители ВКР	
9. О рекомендации педагогических работников кафедры для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, кандидат на замещение вакантной должности	
10. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	

План рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании кафедры дерматовенерологии, протокол от «23» июня 2025 г. № 12.

Заведующий кафедрой _____

С.Н.Щава

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Плану работы кафедры
дерматовенерологии на 2025/2026
учебный год, утвержденному на
заседании ученого совета
стоматологического факультета
протокол от «___» _____ 2025 г.
№ ___

**План воспитательной работы кафедры
дерматовенерологии _
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Направление/ модуль воспитательной работы ¹	Название мероприятия	Формат и (или) место проведения мероприятия ²	Ф.И.О. ответственного преподавателя
Сентябрь				
1				
2				
Октябрь				
3	профессионально- трудовое воспитание	Школа мастерства Новообразования кожи. Доброкачественные и злокачественные новообразования кожи клинические проявления	Очный (лекция) ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Щава С.Н.
4	профессионально- трудовое воспитание	Школа мастерства Дифференциальная диагностика и тактика ведения доброкачественных новообразований кожи. Дерматоскопия	Очный (семинар) ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Шишкина М.А.
Ноябрь				
5	научно- образовательное воспитание	Заседание регионального отделения РОДВК	Очный ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Родин А.Ю.
6	профессионально- трудовое воспитание	Школа мастерства Дифференциальная диагностика и тактика ведения злокачественных новообразований кожи. Дерматоскопия	Очный (семинар) ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Шишкина М.А.
7	профессионально- трудовое воспитание	Школа мастерства Патология кожи при нарушениях обмена	Очный (лекция) ВОКБ№1 ГБУЗ КВО	Щава С.Н.

¹ К основным направлениям/модулям воспитательной работы относятся: гражданское воспитание, патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, физическое воспитание, культурно-творческое воспитание, профессионально-трудовое воспитание, научно-образовательное воспитание, экологическое воспитание.

² В случае выбора очного формата проведения мероприятия указывается место проведения мероприятия, при дистанционном участии – соответствующая онлайн-платформа (в случае, если она известна).

№ п/п	Направление/ модуль воспитательной работы ¹	Название мероприятия	Формат и (или) место проведения мероприятия ²	Ф.И.О. ответственного преподавателя
Декабрь				
8	профессионально- трудовое воспитание	Школа мастерства Физиологические изменения ногтей. Врожденные и наследственные заболевания с патологией ногтевых пластин. Инфекционные заболевания ногтей.	Очный (лекция) ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Щава С.Н.
9	профессионально- трудовое воспитание	Школа мастерства Заболевания ногтевого аппарата. Ониходистрофии при хронических дерматозах.	Очный (деловая игра) ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Щава С.Н.
Январь				
10	профессионально- трудовое воспитание	Школа мастерства Патология волос	Очный (лекция) ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Сердюкова Е.А.
11	профессионально- трудовое воспитание	Школа мастерства Атопении. Клинический разбор	Очный (семинар) ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Попов В.В.
Февраль				
12	научно- образовательное воспитание	Заседание регионального отделения РОДВК	Очный ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Родин А.Ю.
13	профессионально- трудовое воспитание	Школа мастерства Патология кожи новорожденных и детей первого года жизни. Физиологические и транзиторные заболевания кожи у новорожденных. Патология кожи детей раннего возраста.	Очный (лекция) ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Сердюкова Е.А.
14	профессионально- трудовое воспитание	Школа мастерства Нарушения пигментации кожи	Очный (деловая игра) ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Попов В.В.
Март				
15	профессионально- трудовое воспитание	Школа мастерства Дерматозы, ассоциированные с беременностью: пемфигоид, полиморфный дерматоз беременных, внутрипеченочный холестаз, атопический дерматит. Этиология, Особенности клиники. Диагностика, лечение.	Очный (лекция) ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Сердюкова Е.А.

№ п/п	Направление/ модуль воспитательной работы ¹	Название мероприятия	Формат и (или) место проведения мероприятия ²	Ф.И.О. ответственного преподавателя
16	профессионально- трудовое воспитание	Школа мастерства Тактика ведения беременных с патологией кожи	Очный (деловая игра) ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Шишкина М.А.
Апрель				
17	научно- образовательное воспитание	Конференция НОМУС	Очный ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Шишкина М.А.
18	профессионально- трудовое воспитание	Школа мастерства Фотодерматозы. Классификация. Этиологические аспекты различных форм фотодерматозов. Клиническая картина. Диагностика и лечение.	Очный (лекция) ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Щава С.Н.
19	профессионально- трудовое воспитание	Школа мастерства Дифференциальная диагностика фотодерматозов. Разбор клинических случаев.	Очный (круглый стол) ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Шишкина М.А.
Май				
20	профессионально- трудовое воспитание	Школа мастерства Дерматоскопия при кожной патологии	Очный (семинар) ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Шишкина М.А.
	профессионально- трудовое воспитание	Школа мастерства Разбор клинических случаев из практики венеролога	Очный (деловая игра) ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Попов В.В.
Июнь				
21	научно- образовательное воспитание	Заседание регионального отделения РОДВК	Очный ГБУЗ ВОКБ№1 КВО	Родин А.Ю.

План рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании кафедры дерматовенерологии, протокол от «27» мая 2025 г. № 11.

Заведующий кафедрой

С.Н.Щава